



NADWIŚLAŃSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
PION GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
ul.17-go Stycznia 23
02-148 Warszawa
tel. 22-500-33-83 fax. 22-500-37-22
e-mail: zamowienia.nadwislanski@strazgraniczna.pl

„ZATWIERDZAM”

/-/ Płk SG Zbigniew BARTNICKI

Zastępca Komendanta
Nadwiślańskiego Oddziału
Straży Granicznej

Numer sprawy 15/FI/AG/17
Numer wchodzący 14479/17
z dnia 04.10.2017r.

S P E C Y F I K A C J A ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

D o t y c z y: przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 135 000 euro ogłoszonego przez Komendanta Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej na dostawę wyposażenia kuchni.

Warszawa - 2017r.

Komendant Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę wyposażenia kuchni. Wykonawca wyłoniony w procedurze przetargu nieograniczonego zrealizuje zamówienie w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579), zwanej dalej ustawą oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.).
3. Realizacja zamówienia będzie odbywać się zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

NADWIŚLAŃSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ

ul.17-go Stycznia 23, 02-148 Warszawa,

REGON: 015783045

NIP: 522-273-59-86

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.nadwislanski.strazgraniczna.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym, w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia kuchni zgodnie z wymaganiami zawartymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień i oznaczony kodem CPV 39141000-2 .

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i pkt 7.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców (art. 36 b ust. 1 ustawy). Jeżeli Wykonawca nie zamieści w ofercie ww. informacji wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje zamówienie bez udziału podwykonawców. W przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za własne.

Jeżeli w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w załącznikach do niej użyto do opisanie zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urządzeń, a także norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów i rozwiązań równoważnych, przez które należy rozumieć produkty i rozwiązania o parametrach spełniających wymagania Zamawiającego, co najmniej w tym zakresie, co produkt opisany w opisie przedmiotu zamówienia. W takim wypadku do oferty należy załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie równoważności.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: **08.12.2017 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w:
 - 1) art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy;
 - 2) art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy; wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.:

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ.
4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
5. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4. Oświadczenie należy przekazać faksem lub e-mailem.
6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia

oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Inne dokumenty wymagane od wykonawców:

Wykonawca dołączy do oferty opis, rysunki (lub zdjęcia) w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego oraz ceny jednostkowe brutto oferowanego przedmiotu zamówienia.

Forma składanych dokumentów:

1. Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Wykonawcy przedstawią ofertę w oryginale zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

3. Oferta - pod rygorem jej odrzucenia - musi być napisana w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy) na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, we własnym imieniu lub w imieniu innego wykonawcy (ów).

5. Zgodnie z art. 23 ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w formie np. konsorcjum) pod warunkiem, że ich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
- wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika,

6. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenie Wykonawcy, poświadczenie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).

7. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia (np. całą ofertę Wykonawca może przesnurować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć lub zszyć wszystkie strony, co najmniej, na dwie zszywki, itp.)

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
w sprawach procedury przetargowej:
- Magdalena Wiercioch - Sekcja Zamówień Publicznych NwOSG (tel. 22-500-31-94);
w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
- Magdalena Kowalczyk – Wydział Zaopatrzenia Materiałowego NwOSG (tel. 22-500-30-82);
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Sekcja Zamówień Publicznych Pion Głównego Księgowego NwOSG, 02-148 Warszawa, ul. 17 Stycznia 23.**
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zamowienia.nadwislanski@strazgraniczna.pl**, a faksem na nr **22-500-37-22.**
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzonym postępowaniem, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania, oraz udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępni na stronie internetowej.

X. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY:

1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta (patrz rozdział XIII SIWZ), tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta (patrz rozdział XII SIWZ), tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „WYCOFANIE”.
Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane.
UWAGA: Do składanego powiadomienia należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej go do występowania w imieniu Wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę wraz z wszystkimi podpisanymi załącznikami, należy umieścić w kopercie zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Koperta ma być zaadresowana (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) oraz opisana według poniższego wzoru:

Przetarg nr 15/FI/AG/17 Oferta na dostawę wyposażenia kuchni

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
4. Ofertę należy złożyć do dnia **12.10.2017 r. do godz. 10.00** w Biurze Przepustek NwOSG w Warszawie przy ul. 17-go Stycznia 23, budynek nr 1 (w godz. 8.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku).
5. Wykonawca (na żądanie) otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
6. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
7. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, tj. w Warszawie przy ul. 17-go Stycznia 23 (budynek nr 2, pok. 9) w dniu **12.10.2017 r. o godz. 10.30**.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda do publicznej wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.nadwislanski.strazgraniczna.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915);

2. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne na warunkach DDP miejsca realizacji.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

Uwaga: Cenę ofertową należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oceniane kryteria i ich znaczenie w ocenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Ranga w %	Sposób oceny
1	Cena	60 %	Minimalizacja
2	Termin realizacji zamówienia	20%	Minimalizacja (punktowo)
3	Gwarancja	20%	Maksymalizacja (punktowo)

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszej ceny i terminu wykonania zamówienia i gwarancji przedstawionych przez Wykonawców w postępowaniu. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów za ww. kryteria spośród złożonych ofert zostanie wybrana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, który nie spełni warunków, określonych przez Zamawiającego w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, spowoduje, że oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona przez Zamawiającego zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

Informacja o odrzuceniu oferty zostanie przesłana zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy.

2. Szczegółowe zasady oceny ofert:

Punkty za ww. kryterium zostaną obliczone wg poniższej zasady:

Kryterium cena – (Pc)

$Pc = (Cena\ oferty\ najniższej / Cena\ oferty\ ocenianej) * 60 * Ranga\ kryterium$

Kryterium termin realizacji zamówienia – (Pt)

Punkty zostaną przyznane na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ) terminu wykonania zamówienia.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin wykonania zamówienia do 28.11.2017 r. otrzyma 20 punktów.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin wykonania zamówienia do 08.12.2017 r. otrzyma 0 punktów.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin pośredni (pomiędzy wymaganym minimalnym 28.11.2017 r. a maksymalnym 08.12.2017 r.) otrzyma proporcjonalnie po dwa punkty za każdy dzień w powyższym przedziale np. za termin 30.11.2017 r. otrzyma 16 pkt., za 04.12.2017 r. otrzyma 8 pkt., za 06.12.2017 r. otrzyma 4 pkt.

Kryterium gwarancja (Pg)

Punkty zostaną przyznane na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ) okresu gwarancji.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał okres gwarancji w pełnych latach.

W ramach przedmiotowego kryterium ocenie poddany będzie okres gwarancji powyżej wymaganego – minimum 2 lata, tj.:

- gwarancja 2 lata – 0 pkt.
- gwarancja 3 lata – 10 pkt.
- gwarancja 4 lat i więcej – 20 pkt.

Ocena końcowa oferty:

Suma punktów za wszystkie kryteria tj. $P = Pc + Pt + Pg$

3. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia.

- w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego;
- Zamawiający poprawi omyłki zgodnie z przepisami określonymi w art. 87 ust. 2 ustawy.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryteria wyboru.
- umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne (zgodnie z art. 94 ustawy). Umowa zostanie podpisana wyłącznie na warunkach określonych w załączniku do SIWZ nr 4, stanowiącym projekt umowy.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
4. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas Wykonawca ten na żądanie Zamawiającego przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. –Kodeks spółek handlowych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 1030 z późn. zm.).
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto Zamawiający może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Zamawiający podpisze z wybranym wykonawcą umowę zgodnie z dołączonym do SIWZ projektem umowy (załącznik nr 5). Do przedstawionego projektu umowy zostaną wprowadzone wszystkie zobowiązania Wykonawcy, wyłonionego w trakcie procedury, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.

XVII. ZMIANA POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY.

Zamawiający na podstawie art. 144 ustawy dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiany wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT;
2. Zmiany ilości w przypadku:
 - a) zmniejszenia ilości przedmiotu zamówienia.

VIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów

ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Załączniki 5 na 16 str.

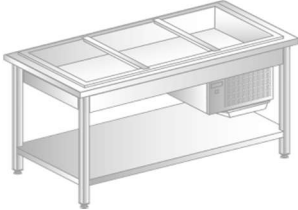
Załącznik nr 1	- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	- Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	- Oświadczenie o grupie kapitałowej
Załącznik nr 5	- Projekt umowy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia

Kuchnia 0.27

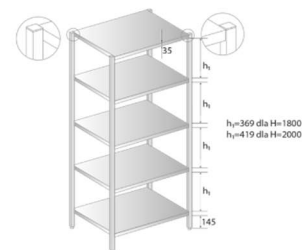
L.p.	Nazwa urządzenia	Ilość [szt.]
1.	Kuchnia elektryczna 4 - płytowa KE - 4M	1
	Wymiary: szer. 800 x głęb. 700 x wys. 850 mm Moc płyt: 9,8 kW Napięcie zasilania: 3NPE 230/400 V50HZ Ilość płyt: 4 Płyty szybkogrzejne Producent: KROMET lub równoważny	
	 zdjęcie poglądowe	
2.	Piec konwekcyjno - parowy 10 x GN 1/1 GOURMET 1011 16 kW	1
	Wymiary: 715 x 795 x 1000 mm Pojemność: 10 x GN 1/1 Wydajność jednorazowa: 30 ÷ 260 dań dziennie Wzdłużny układ prowadnic na: GN 1/1; GN 1/2; GN 2/3; GN1/3; GN 2/8; Podłączenie wody / odpływ: 3/4"/50 mm; Moc całkowita: 16,0 kW Zasilanie: 400V Sonda wielopunktowa Pre – nagrzewanie komory przed rozpoczęciem gotowania AISI 304 stal nierdzewna – unikalne właściwości nierdzewne Rozgrzewanie Możliwość zaprogramowania gotowania z opóźnieniem Gotowanie sous vide w zakresie od 30°C do 100°C Manualne i automatyczne ustawianie wilgotności Manualne i automatyczne schładzanie	
	 zdjęcie poglądowe	

	Czujnik temperatury rdzenia Washing Czasomierz Złącze USB do pobierania danych HACCP, aktualizacji oprogramowania, wgrywania/pobierania programów pieczenia Automatyczny system diagnostyki błędów Producent: GastroProdukt lub równoważny Zakupić razem ze stołem - dedykowaną podstawą pod urządzenie Wliczyć przeszkolenie personelu w sposobie użytkowania urządzenia przez Dostawcę	zdjęcie poglądowe	
	Wanna chłodnicza DM-94930.3-O		
3.	Wymiary: dł. 1204 x szer. 700 x wys. 850 mm 3xGN1/1 h=150mm (2 przekładki h=530 mm) Element ciągu wydawczego Zasilanie: 0,4kW/230V Hz Wykonanie ze stali nierdzewnej Chłodzenie grawitacyjne Zakres regulacji temperatur: 0-10° C Na podstawie szkieletowej Producent: DORA METAL lub równoważny	 zdjęcie poglądowe	1
	Okap wyciągowy przyścienny DM-S-3602		
4.	Wymiary : dł. 3000 x szer. 700 x wys. 400 mm Posiada oświetlenie W zestawie łapacz tłuszczu Zasilanie: 230 V Wykonać jako segmentowy Producent: DORA METAL lub równoważny	 zdjęcie poglądowe	1
	Stół z basenem DM-S-3235		
5.	Wymiary: dł. 800 x szer. 600 x wys. 850 mm Głębokość zlewu: 400 mm Wykonanie ze stali nierdzewnej Producent: DORA METAL lub równoważny	 zdjęcie poglądowe	1

6.	Bemar wodny jednokomorowy na podstawie szkieletowej DM-94943-O Wymiary: dł.1204 x szer.700 x wys.850 mm Element ciągu wydawczego Poj.wanny 3 x 1/1 GN h=200 mm (2 przekładki h=510 mm) Wykonanie ze stali nierdzewnej Zasilanie: 2,4 kW/230 V Płynna regulacja temperatury Zakres regulacji temperatur: 30-95° C Producent: DORA METAL lub równoważny	2
7.	Regał DM-3320 Wymiary: 600 x 600 x 2000 mm Wykonanie z atestowanej wysokogatunkowej stali nierdzewnej w gatunku AISI 304 Pięć półek perforowanych Max. obciążenie każdej półki 700 N/m2 Producent : DORA METAL lub równoważny	1
8.	Stół ze zlewem i szafką DM - 3211 Wymiary: dł.1400 x szer.600 x wys.850 mm Wykonanie ze stali nierdzewnej Producent: DORA METAL lub równoważny	1



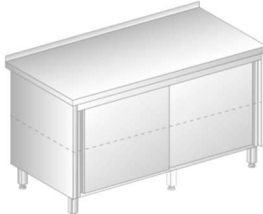
zdjęcie poglądowe

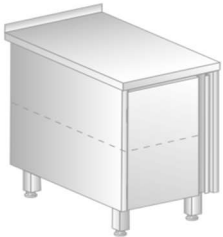


zdjęcie poglądowe

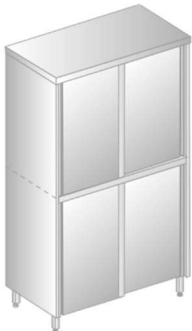


zdjęcie poglądowe

9.	Stół z szafką DM - 3118		2
	Wymiary: dł.1100 x szer.600 x wys.850 mm Szafka nieprzelotowa Wykonanie ze stali nierdzewnej Producent: DORA METAL lub równoważny	 zdjęcie poglądowe	
10.	Stół z szafką DM - 3118		4
	Wymiary: dł.1100 x szer.500 x wys.850 mm Szafka nieprzelotowa Wykonanie indywidualne Wykonanie ze stali nierdzewnej Producent: DORA METAL lub równoważny	 zdjęcie poglądowe	
11.	Stół z szafką DM - 3118		1
	Wymiary: dł. 912 x szer.500 x wys.850 mm Szafka nieprzelotowa Wykonanie indywidualne Wykonanie ze stali nierdzewnej Producent: DORA METAL lub równoważny	 zdjęcie poglądowe	
12.	Stanowisko neutralne otwarte DM - 94970-O		1
	Wymiary: dł. 1700 x szer.700 x wys.850 mm Element ciągu wydawczego Wykonanie indywidualne Wykonanie ze stali nierdzewnej Producent: DORA METAL lub równoważny	 zdjęcie poglądowe	

13.	Stół z szafką DM - 3108		3
	Wymiary: dł.600 x szer.700 x wys.850 mm Wykonanie ze stali nierdzewnej 2x drzwi prawe; 1 x drzwi lewe Producent: DORA METAL lub równoważny	 zdjęcie poglądowe	

Zmywalnia 0.26

14.	Szafa przełotowa z drzwiami suwanymi DM - 3309		2
	Wymiar: dł.1200 x szer.700 x wys.2000 mm Wykonanie ze stali nierdzewnej Producent: DORA METAL lub równoważny	 zdjęcie poglądowe	
15.	Spryskiwacz typ II DM - 3261		1
	typ II - z wylewką, mieszaczem łokciowym, z jednym wejściem Producent: DORA METAL lub równoważny	 zdjęcie poglądowe	

16.	Stół z otworem na odpadki DM - 3228		1
	Wymiar: dł.800 x szer.600 x wys.850 mm Wykonanie ze stali nierdzewnej Producent: DORA METAL lub równoważny	 zdjęcie poglądowe	
17.	Stół z szafką DM - 3118		1
	Wymiary: dł.800 x szer.600 x wys.850 mm Wykonanie ze stali nierdzewnej Producent: DORA METAL lub równoważny	 zdjęcie poglądowe	
18.	Stół z dwoma zlewami, szafką DM - 3226		1
	Wymiary: dł.1000 x szer.600 x wys.850 mm Wykonanie ze stali nierdzewnej Producent: DORA METAL lub równoważny	 zdjęcie poglądowe	

Zmywarka do naczyń stołowych ZK.07.6EP	
19.	Wymiary: dł.600 x szer.600 x wys.850 mm Moc znamionowa: 6,55kW Zasilanie: 400V/50Hz Wydajność do 500 talerzy Programator elektroniczny Funkcja wyparzania 90 °C Fabryczna pompa spustowa wody Kosze Kubki do sztućców Przewód zasilający z wtyczką Podgrzewanie zimnej wody Program opróżniania i samooczyszczania Dozownik płynu myjącego Podstawa pod zmywarę Producent: Lozamet Łódź lub równoważny



zdjęcie poglądowe

1

Lodówki 0.24

Szafa chłodnicza Sch - GNC/700	
20.	Wymiary: dł.740 x szer.870 x wys.2050-2100 mm Zasilanie: 6 kW/230 V Zakres temperatur: -5 do 10° C Wykonanie inox Pojemność: 660 l Producent: CEBEA lub równoważny



zdjęcie poglądowe

2

Szafa mroźnicza GASTRO F300 INOX	
21.	Wymiary: 520 x 700 x 2020 mm Zasilanie: 8,7 kW/230 V Zakres temperatur: -20 do -10° C Pojemność: 343 l Wykonanie ze stali nierdzewnej Producent : BOLARUS lub równoważny

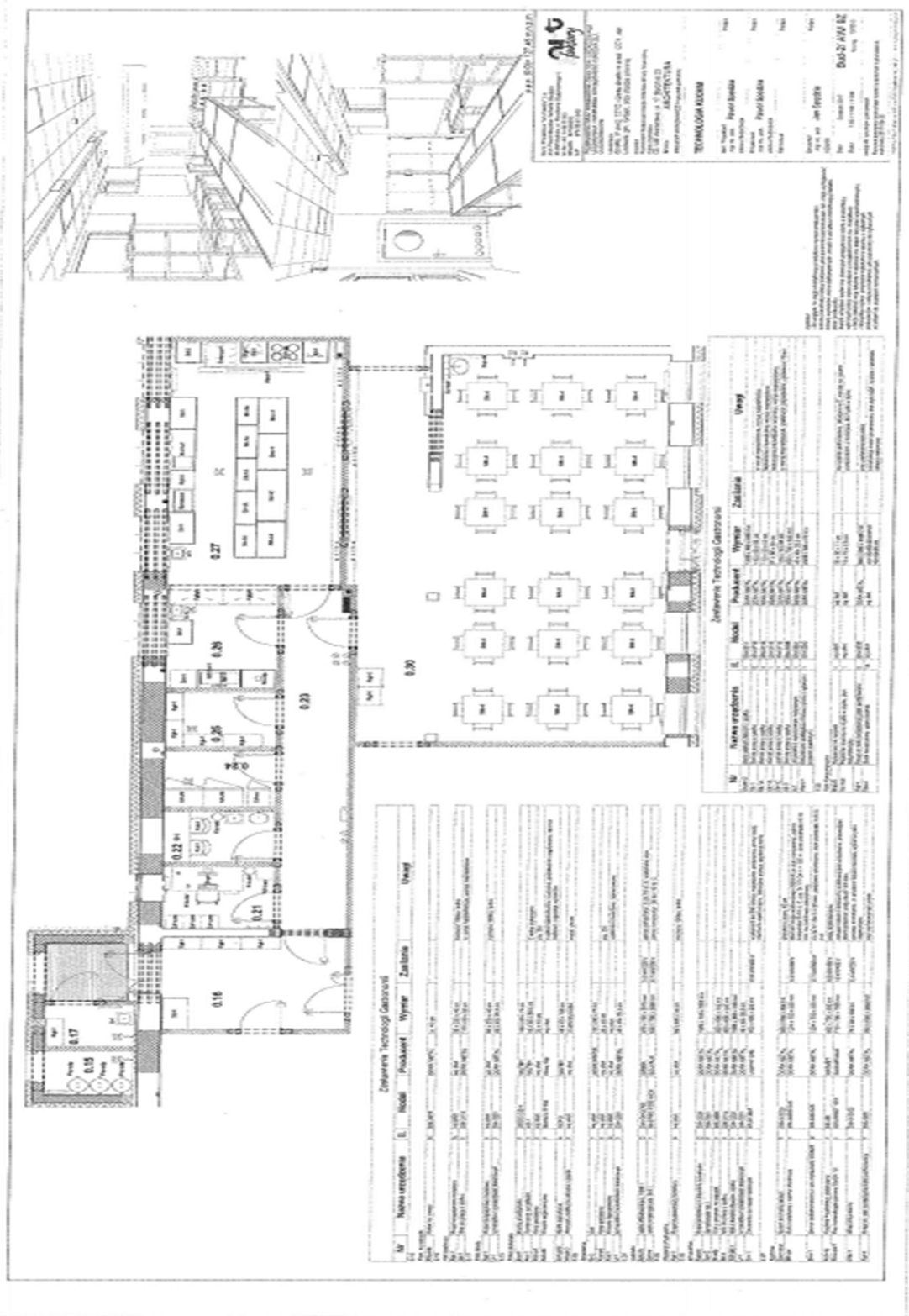


zdjęcie poglądowe

1

22.	Regał na tace DM - 3331	3
	Wymiary: 400 x 540 x 1700 mm Wykonanie ze stali nierdzewnej Producent: DORA METAL lub równoważny zdjęcie poglądowe	
23.	Wózek kelnerski dwupółkowy DM - 3422	3
	Wymiary: dł. 810 x szer. 645 x wys. 900 mm Wykonanie ze stali nierdzewnej Producent: DORA METAL lub równoważny zdjęcie poglądowe	

UWAGA: Przed złożeniem oferty firma zobligowana jest do przeprowadzenia wizji lokalnej w zakresie rozmieszczenia sprzętu.



Schemat rozmieszczenia

(pieczęć wykonawcy)

OFERTA

Ja (My), niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON Nr NIPNr KRS/CEiDG

nr telefonuNr faxu/e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę wyposażenia kuchni - sprawa nr 15/FI/AG/17 składamy niniejszą ofertę.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem.

Wartość brutto zamówienia ogółem wynosi PLN słownie.....
.....zł

Oświadczamy, że przyjmujemy następujący termin płatności faktur: dni kalendarzowych od daty doręczenia ich Zamawiającemu.

Termin wykonania zamówienia do dnia (maksymalnie 08.12.2017r)

Udzielamy na meble letniej gwarancji (minimum 2 lata)

Termin realizacji zamówienia zgodnie z § 2 projektu umowy.

Udzielamy gwarancji na warunkach określonych w § 4 projektu umowy.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

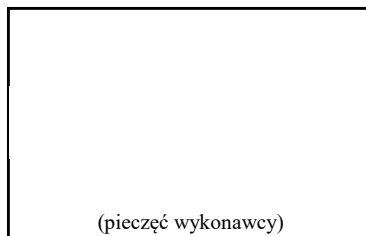
Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego **dostawę wyposażenia kuchni, sprawa nr 15/FI/AG/17. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt 1-8 ustawy PZP.**

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu ,tj.: (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

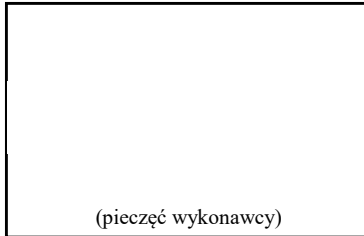
.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



OŚWIADCZENIE

Po zapoznaniu się z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, umieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego **dostawę wyposażenia kuchni, sprawa nr 15/FI/AG/17** oświadczamy, że na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych **przynależymy / nie przynależymy*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 1212, ze zm.)

UWAGA: WYPEŁNIĆ I ZŁOŻYĆ PO OTWARCIU OFERT

* niepotrzebne skreślić

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

WARUNKI UMOWY - PROJEKT UMOWY

UMOWA

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

KOMENDANTEM NADWIŚLAŃSKIEGO ODDZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ z siedzibą
w Warszawie przy ul. 17-go Stycznia 23,

reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie:

.....
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

Firmą:

.....

NIP:, REGON:.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

W wyniku udzielenia przez **Zamawiającego** zamówienia publicznego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579) została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest: dostawa wyposażenia kuchni w rodzaju i ilości wyszczególnionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do obiektu położonego w Placówce Straży Granicznej w Leszniewoli, Lisówek 21, 05-600 Grójec oraz dokona ich rozładunku i montażu we wskazanych pomieszczeniach na własny koszt.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. Wykonawca zrealizuje dostawę i montaż przedmiotu umowy do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w terminie do 08.12.2017 r.
2. Dostawa przedmiotu umowy, do miejsca określonego w § 1 ust. 3, będzie awizowana przez Wykonawcę umowy Zamawiającemu (faksem lub telefonicznie) najpóźniej 2 dni robocze przed terminem dostawy.
3. Po zrealizowaniu dostawy i montażu przedmiotu umowy upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego sporządzą protokół odbioru potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
4. Dostawa i montaż realizowany będzie w dni robocze (od poniedziałku do piątku), w godzinach 8-15 przy udziale upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

REPREZENTACJA STRON W CELU REALIZACJI UMOWY

§ 3

1. Zamawiający upoważnia odpowiedzialnego za realizację umowy Pana do konsultacji w jego imieniu przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę. Upoważnienie może być w każdym czasie cofnięte i udzielone innemu przedstawicielowi Zamawiającego.
2. Wykonawca wyznacza ze swej strony przedstawiciela odpowiedzialnego za realizację umowy do konsultacji w jego imieniu przebiegu wykonania umowy. Upoważnienie może być w każdym czasie cofnięte i udzielone innemu przedstawicielowi Wykonawcy.
3. Zmiana przedstawicieli, o których mowa w ust. 1 i 2, nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

GWARANCJA

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy liczonej od daty protokołu odbioru o którym mowa w § 2 ust. 3.
2. Wykonawca w okresie gwarancji usunie wszelkie wady i usterki wynikłe w trakcie eksploatacji w terminie 30 dni od daty zgłoszenia w formie pisemnej przez Zamawiającego.
3. Nie usunięcie przez Wykonawcę wszelkich wad i usterek w terminie określonym w ust. 2 upoważnia Zamawiającego do powierzenia ich usunięcia osobom trzecim na koszt Wykonawcy.

WYNAGRODZENIE

§ 5

1. Wynagrodzenie za zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, wynosi..... zł brutto (słownie: zł), w tym obowiązujący podatek VAT.
2. Wartość przedmiotu umowy, określona w ust. 1, obejmuje wszystkie składniki łącznie z dostawą, rozładunkiem i montażem w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.

§ 6

1. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia płatna będzie, po dostarczeniu przedmiotu umowy potwierdzonym bezusterkowym protokołem odbioru, w terminie dni od daty otrzymania faktury. W fakturze muszą być wyszczególnione ceny jednostkowe przedmiotu umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury stanowi bezusterkowy protokół, o którym mowa w § 2 ust. 3.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Dane do faktury: Nadwiślański Oddział Straży Granicznej, 02-148 Warszawa, ul. 17 Stycznia 23, NIP 522-273-59-86, REGON 015783045

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

§ 7

1. W przypadku niedotrzymania terminu dostawy Wykonawca za każdy dzień zwłoki zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto określonej w § 5 ust. 1.

2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kary umownej (w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego) z powstałej należności w przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
3. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę w terminie 21 dni od dnia dokonania potrącenia zawierającą szczegółowe naliczenie kary umownej w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości brutto zamówienia, określonego w § 5 ust. 1.
5. Zapłacenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Karę umowną, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci również za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad i usterek, o którym mowa w § 4 ust. 2.
7. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę w terminie 21 dni od dnia dokonania potrącenia zawierającą szczegółowe naliczenie kary umownej w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 6.

ODSTĄPIENIA OD UMOWY

§ 8

1. W razie niedotrzymania terminu realizacji umowy, określonego w § 2 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych określonych w § 7 ust. 4.
2. Jeżeli Wykonawca wykona umowę w sposób wadliwy lub sprzeczny z jej treścią, Zamawiający wezwie go do zmiany sposobu jej wykonania wyznaczając mu w tym celu nowy termin. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić i naliczyć karę umowną określoną w § 7 ust. 4.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca otrzyma wyłącznie wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
5. Odstąpienie od umowy Zamawiający może realizować do 14 dni po dacie określonej w § 2 ust. 1.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe między stronami na podstawie niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną częścią umowy stanowi załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA