Warszawa, dnia 10.11.2026r.

# ZAPYTANIE OFERTOWE nr 21/ŁiI/2026

**sprzedaż i dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych**

## I. Dane Zamawiającego

Nadwiślański Oddział Straży Granicznej
im. Powstania Warszawskiego
ul. Komitetu Obrony Robotników 23
02-148 Warszawa
tel. stac.22 500 30 95, tel. kom. 721-960-975
e-mail: se.wlii.nwosg@strazgraniczna.pl

## II. Opis Przedmiotu Zamówienia:

**Sprzedaż i dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych – 214 szt.**
Oryginalne i zamienne materiały eksploatacyjne do drukarek komputerowych wg. załączonego formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania.

## III. Opis kryteriów wyboru Wykonawcy:

Kryterium wyboru Wykonawcy jest cena 100%.

## IV. Warunki realizacji zamówienia:

- Zamawiający dopuszcza materiały eksploatacyjne do urządzeń Konica Minolta, Kyocera, HP, Xerox, OKI, Canon, Sharp oraz Samsung.
- Oferta jest traktowana całościowo. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty najkorzystniejszej cenowo. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia tj. zawierać wycenę wszystkich pozycji ujętych w formularzu ofertowym. Oferty niepełne nie będą podlegały ocenie.
- Ofertę należy złożyć wg formularza ofertowego stanowiącego zał. nr 1.
- Cena podana w ofercie musi być ceną ostateczną, zawierającą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym w szczególności koszty transportu, dostawy, ubezpieczenia oraz rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Oferty zawierające jakiekolwiek dodatkowe, ukryte lub jawne koszty dostawy, nieujęte w cenie głównej zostaną bezwzględnie odrzucone.
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- Oferta musi być czytelna.
- Zamawiający nie dopuszcza innych materiałów jak wymienione w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

## V. Okres realizacji zamówienia:

- Dostawa na koszt Wykonawcy najpóźniej **do 04.12.2026 r.**
- Faktura płatna przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 21 dni od dnia dostarczenia jej do Zamawiającego.

## VI. Termin i sposób składania ofert:

- Podpisaną przez Oferenta ofertę należy wysłać na adres e-mail: se.wlii.nwosg@strazgraniczna.pl do dnia **18 listopada 2026r. do godziny 15.00**
- Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

## VII. Dodatkowe informacje:

- Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania dla Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej im. Powstania Warszawskiego do zawarcia umowy.
- Dane osobowe zebrane w wyniku procesu wyboru Dostawcy mogą być udostępnione przez Nadwiślański Oddział Straży Granicznej im. Powstania Warszawskiego, ul. Komitetu Obrony Robotników 23, 02-148 Warszawa w celu monitoringu, sprawozdawczości i audytu realizowanego projektu wyłącznie podmiotom upoważnionym do prowadzenia powyższych czynności lub ich przedstawicielom zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o Ochronie danych osobowych.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy
2. Klauzula informacyjna RODO
3. Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

2026 -11- 10

.....
data

NACZELNIK
Wydziału Łączności i Informatyki
Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej
im. Powstania Warszawskiego
kpt. SG Piotr SMOLIŃSKI

.....
Podpis kierownika